

**Primer Informe de Actividades
Septiembre 2024 - Agosto 2025**

REGIDORA MUNICIPAL

**C. TERESA
MENDOZA ORTIZ**

PRESIDENTA DE LAS COMISIONES:

- SEGURIDAD PÚBLICA, TRÁNSITO Y VIALIDAD
- PROTECCIÓN CIVIL
- ATENCIÓN A PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS
- TURISMO

INDICE

Contenido

INTRODUCCIÓN.....	2
I. PARTICIPACIÓN EN CABILDO.	3
II. COMISIONES PRESIDIDAS:	30
1. Seguridad Pública Tránsito y Vialidad Municipal.	30
2. Protección Civil.....	33
3. Turismo.	34
4. Atención a Pueblos y Comunidades Indígenas.	35
III. COMISIONES DONDE PARTICIPA COMO VOCAL	37
1. Hacienda Municipal.	37
2. Reglamentos y Espectáculos	38
IV. GESTIÓN SOCIAL Y ATENCIÓN CIUDADANA.	39
V. APOYOS ATENDIDOS.....	41
VI. CAPACITACIÓN Y TALLERES	44
VII. RESULTADOS DESTACADOS	45
VIII. CONCLUSIÓN.....	46
IX. ANEXOS	47
SESIONES DE CABILDO	47
SESIONES DE COMISION	48
ATENCIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, GESTIÓN Y APOYOS A LA CIUDADANÍA.....	52
CAPACITACIONES, TALLERES Y/O ASESORIAS	65
DOCUMENTOS VARIOS	68

INTRODUCCIÓN

En cumplimiento de lo dispuesto en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en sus Artículos 6, 108 y 115, en la Constitución Política del Estado de Hidalgo en sus Artículos 4BIS, 115, 116, 122, 123, 124, 141, 142, 145 Y 146 y por la Ley Orgánica Municipal para el Estado de Hidalgo en sus Artículos 7, 26, 44, 44BIS, 49, 52, 52BIS, 56, 69 X BIS, XV BIS y XVII, y como parte de mi compromiso y responsabilidad social con la rendición de cuentas, me permito presentar el **Informe Anual de Actividades correspondiente al ejercicio 2024-2025**, como Regidora del Ayuntamiento de Tasquillo, Hidalgo, y representante del **grupo parlamentario de MORENA**.

El presente informe refleja el trabajo realizado en mis funciones legislativas, de gestión, supervisión y vinculación social, con un enfoque de responsabilidad, equidad, desarrollo local y profundo respeto por los derechos de los pueblos y comunidades indígenas.

I. PARTICIPACIÓN EN CABILDO.

- Asistencia al 100% de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Cabildo.
- Participación en propuestas y puntos de acuerdo en temas de seguridad, protección civil, turismo sustentable, inclusión indígena y transparencia presupuestal.
- Votación razonada en proyectos relevantes para el desarrollo municipal.

FECHA	ASUNTO
SESIÓN SOLEMNE No. 001 JUEVES 05 DE SEPTIEMBRE 2024. 10:30 HORAS	➤ Toma de protesta.

<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 002 LUNES 09 SEPTIEMBRE 2024. 16:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lectura y aprobación del acta anterior. ➤ Ley de Ingresos. ➤ Con fundamento en el Artículo 70, se realiza la designación de comisiones, presidiré las comisiones de: <ul style="list-style-type: none"> - Seguridad Pública y Tránsito Municipal, - Protección Civil, - Atención a Pueblos y Comunidades Indígenas y, - Turismo. <p>participaré como vocal en las comisiones de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reglamentos y Espectáculos y, - Hacienda Municipal. <ul style="list-style-type: none"> ➤ Autorización al Presidente para la firma de convenios. ➤ Asuntos generales: situación del personal, presentación de la convocatoria para la selección del Órgano de Control Interno. ➤ Conformación de la Comisión del Órgano de Control Interno. ➤ Tema del Personal que labora en Presidencia Municipal.
<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 003 MIÉRCOLES 11 DE SEPTIEMBRE 2024. 19:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención al Comisariado del Ejido de Portezuelo en donde solicita un aumento de la renta mensual por mantener el Relleno Sanitario, ya que hasta esta fecha sigue cerrado provocando un problema social. ➤ Comenzar a trabajar para la Ley de Ingresos, se plantea un calendario para mesas de trabajo ➤ Firma de colaboración con Seguridad Pública y Tránsito Municipal para el Certificado Policial Único (CUP), también se hace hincapié para que el mas del 60% del Fondo FORTAMUN sea destinado únicamente para Seguridad Pública. ➤ Se propone trabajar lo más inmediato posible una Modificación en la Ley de Egresos para que puedan ser atendidos los temas de Luz. <p>Invitación para participar en los eventos patrios.</p>

<p>SESIÓN EXTRAORDINARIA No.004 MIÉRCOLES 18 DE SEPTIEMBRE 2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Revisión de Iniciativa de Ley de Ingresos 2025. ➤ Calendarización con las Áreas de Presidencia para realizar Mesas de Trabajo quedando la fecha jueves 19 de Septiembre.
<p>SESIÓN ORDINARIA No. 005 LUNES 23 SEPTIEMBRE 2024.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aprobación de la Ley de Ingresos. <p>Votando a favor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Revocación del Comité de Adquisición y Arrendamiento 2024-2027.
<p>SESIÓN ORDINARIA No. 006 VIERNES 27 DE SEPTIEMBRE 2024.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Selección de Contralor. ➤ Se presentan la L.D. Iridian Rojo González. Y el Mtro. Eduardo Ruiz. <p>Después de escuchar y analizar el plan de trabajo de ambos compañeros otorgo mi voto a favor para que la Lic. Iridian sea quien funja con el encargo de Contralora Municipal.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nombramiento del Coordinador de Asamblea: Regidor 1, Lic. Raúl Sánchez Acosta por los 3 meses siguientes.

<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 007 LUNES 02 DE OCTUBRE 2024. 17:00 HORAS-19:53 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencias con la ciudadanía: Profesor José Luis Callejas Torres: <ul style="list-style-type: none"> - Presenta propuestas de tipo ordenamiento territorial para la cabecera municipal, solicitando espacios familiares, teatro del pueblo, guarnición para la calle 16 de septiembre, solicita explícitamente no permitir la instalación de comerciantes en la Plazoleta. ➤ Jardín de Niños Anastasio Arciniega: <ul style="list-style-type: none"> - Solicita material para Patio Cívico. <p>Se acuerda cooperar con 800 pesos por Regidor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lic. Álvaro Trejo Partido Presidente de Canal Viejo: <ul style="list-style-type: none"> - Expone el problema de azolvamiento y drenaje pluvial. ➤ C. Vicente Martínez Ortiz Delegado de Portezuelo: <p>Solicita cursos profesionales para mejorarla calidad de siembra, solicita rondines de seguridad, mantenimiento de la carretera, ampliación de red eléctrica, alumbrado, apoyo a Delegados, Gestión de Auditorio, y buscar empresas para acabar con los coyotes de maíz.</p>
<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 008 VIERNES 18 DE OCTUBRE 2024 17:00 HRS. - 19:54 PM</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Exposición de colindantes de la comunidad de Calvario Bajo y la comunidad de Remedios. Atención a las Comunidades de Remedios y Calvario Bajo para solicitar el deslinde de ambas comunidades. <p>Se acuerda realizar mesa de trabajo el miércoles 23 de octubre a las 4:00 pm.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ División administrativa entre San Isidro y el Muntzi. <p>Audiencia con el Profesor Antemio para realizar la invitación a la asamblea municipal a su reunión ciudadana en el ejido del Muntzi, además, de solicitar ante el Cabildo el apoyo para realizar la división administrativa del Barrio de San Isidro.</p> <p>Comité de ejidatarios del Muntzi realizan invitación a Reunión en el Salón de Reuniones del Ejido el 27 de octubre a las 9:00 horas.</p>

<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 009 VIERNES 25 OCTUBRE 2024 17: HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención usuarios que conforman el comité Zona de Riego o Canal Viejo de Tasquillo en donde se les ofrece el apoyo por parte del Presidente Municipal la asesoría para conformarse legalmente y así poder acceder a apoyos estatales y/o federales. ➤ Contrato de usufructo con Juchitlán. ➤ Atención a Delegación del Barrio de San Antonio con el tema de Seguridad.
<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 010 JUEVES 28 NOVIEMBRE 2024. 18: HRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencia con la C. Marisol Reséndiz Cruz. <p>Se notifica que como requisitos para traslados se necesitan la copia de INE, CURP, Comprobante o receta médica y el requerimiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Propuesta de Regularización de Agua Potable con el programa 'Recargo Cero'. ➤ Asuntos generales: <ul style="list-style-type: none"> - Se expone la situación de los elementos de Protección Civil.
<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 011 VIERNES 29 DE NOVIEMBRE 2024 17:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencia con Delegados y maestros sindicales sobre juegos magisteriales municipal. ➤ Audiencia con IMSS-BIENESTAR, Titular Verónica Solís López/ Región Ixmiquilpan-Tula, enlace Ing. Ángel Hugo Reynoso Hernández 7711276830. ➤ Audiencia con el encargado de Parque Vehicular; 54 vehículos ➤ Lectura de correspondencia.

<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA 012</p> <p style="text-align: center;">VIERNES 06 DE DICIEMBRE 2024.</p> <p style="text-align: right;">17:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencia con el Director de la Escuela Primaria Justo Sierra <p>Solicitud por el Supervisor de la Zona 124 el Profesor Sixto Téllez para la compra de 100 libros de 'La Nube Estéril'.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Lectura de correspondencia.
<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 013</p> <p style="text-align: center;">VIERNES 13 DE DICIEMBRE 2024.</p> <p style="text-align: right;">17:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Propuesta de iniciativa del Proyecto de Ley de Egresos del ejercicio fiscal 2025. ➤ Comparecencia de la titula de Tesorería. ➤ Asuntos generales: plan de desarrollo municipal, actualización del bando, organigrama, solicitud de estados de cuenta.
<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 014</p> <p style="text-align: center;">SÁBADO 28 DE DICIEMBRE 2024.</p> <p style="text-align: right;">10:00 AM</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Presentación de las Modificaciones al Proyecto de Presupuestos de Egreso del Ejercicio Fiscal 2025. <p>Resultado de las mesas de trabajo se acuerda realizar las modificaciones pertinentes al proyecto de egresos del ejercicio fiscal 2025, por tanto, no es posible llevar a cabo el siguiente punto de la sesión.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aprobación del Proyecto de Presupuesto de Egresos del Ejercicio Fiscal 2025.

<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 015 LUNES 30 DE DICIEMBRE 2024. 9:00 HRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se presenta un informe detallado de las peticiones de los directores de áreas para dar seguimiento a la presentación del presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2025.
<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No.016 MARTES 31 DE DICIEMBRE 2024 8:30 – 10:55 AM HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se acuerda regular sueldo mínimo. ➤ Asesor jurídico. ➤ Se acuerda reducir el salario de la titular de Tesorería y de Secretaria General. ➤ Análisis y votación punto por punto del dictamen para desglosar información de las propuestas de modificación a la Proyecto de ley de egresos del ejercicio fiscal 2025. <p>Se vota a favor.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modificaciones a FFM, para obtener ahorros de 2,055,841.30 y destinarlo a inversión pública. - En Fortamun en el rubro de agua potable se tenía presupuestado 70,000 se disminuye la cantidad total. En adquisición de mercancías se cuenta con 90,000 se realiza la reducción a 50,000. - En Recursos Propios de presupuestan 200,000 más para ayudas sociales. - Punto 2, 4, 5, 6, y 7 se omiten. <p>Queda aprobada la propuesta de ley de egresos del ejercicio fiscal 2025 con sus respectivas modificaciones.</p>

<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 017 VIERNES 10 DE ENERO 2025. 17:00 HRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Cédula de focalización de DIF, programa de alimentación modalidad fría y caliente. ➤ Lectura y aprobación de actas anteriores, quedando pendientes el acta No. 008 y 009 ➤ Asuntos generales: <ul style="list-style-type: none"> - Aumento del 5% al 10% en DAP. - Cambio de Coordinador de Asamblea; Regidora Teresa Mendoza Ortiz.
<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 018 VIERNES 17 DE ENERO 2025 18:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Condonación de la inscripción de matrimonio, así como de un acta de matrimonio a las parejas que se inscriban para el programa de bodas colectivas, que se llevaran a cabo el día 14 de febrero. ➤ Asuntos generales: asuntos de correspondencia.
<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 019 MIÉRCOLES 22 DE ENERO 2025. 17:00HRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Proyecto de decreto por el que se reforma el 4to. Párrafo del artículo 5 en materia de derecho de la paz. ➤ Artículo 158 Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de Sesiones del Congreso del Estatal. ➤ Párrafo 5to. Artículo 83 Agricultura Sostenible. ➤ 21 de septiembre Día de la Paz. ➤ Presidente da a conocer el oficio en donde notifica a las comunidades para que se realice el cambio de Delegados.

<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 020 VIERNES 31 DE ENERO 2025. 17:00 HORAS – 20:31 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Oficio de Biblioteca para un contrato de comodato para la entrega de equipo de cómputo y material bibliográfico. ➤ AUDIENCIAS CON LA CIUDADANÍA; <ul style="list-style-type: none"> - Asociación de Usuarios Zona de Riego (Canal Viejo), Presidente Municipal acuerda el pago del acta constitutiva para que los usuarios puedan acceder a beneficios y apoyos. - Sr. Ángel de la Comunidad Remedios. ➤ Asuntos generales: verificar incumplimiento para autorizar el pago de salario mínimo, el presupuesto de egresos aún no se manda a publicar.
<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 021 MIÉRCOLES 12 DE FEBRERO DE 2025 17:00 HRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Nomenclatura a la plazoleta ubicada en la zona oriente del centro del Municipio. ➤ Propuesta para que el Municipio participe y pueda inscribirse en la “Guía Consultiva de Desempeño Municipal”.
<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 022 VIERNES 14 DE FEBRERO DE 2025 17:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lectura de oficios y correspondencia. <ol style="list-style-type: none"> 1.- Museo Momias Hñahñu de Caltimacán, solicitud de audiencia. 2.- Oficio de conocimiento del C. Víctor Gutiérrez. 3.- Asunto Lic. Porfirio Hernández en donde considera homologar honorarios. 4.- Solicitud de apoyo. 5.- Oficio en donde se solicita Plan de trabajo. 5.- Presentación de propuesta de organigrama. 6.- Mañana sábado 15 de febrero Sesión de Comisión de Hacienda a las 10:00 am.

<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No.23 VIERNES 21 DE FEBRERO DE 2025 17:00 HRS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencias a la ciudadanía: <ul style="list-style-type: none"> - Audiencia a comité de Museo de Momias Hñahñu ubicado en la comunidad de Caltimacán, en donde solicitan coordinación, apoyo académico y exposiciones con presidencia municipal y la dirección de museos. - Don Epifanio y su solicitud de respuesta para que se le otorguen las copias de las escrituras del predio Herami/bombi/palmar. ➤ Autorización y firma del Presidente Municipal para el convenio de colaboración ante el instituto catastral del Estado de Hidalgo. ➤ A petición de la Comisión de Hacienda se le da seguimiento a firma de formatos del presupuesto de egresos 2025. ➤ Lectura de dictámenes de la comisión de hacienda. ➤ Se solicita al pleno llevar a cabo una sesión extraordinaria específicamente para tratar tema de Presupuesto acordando que sea el día Martes 25 de Febrero.
<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 024 MARTES 25 DE FEBRERO 2025. 17:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Con base a la Sesión Ordinaria No. 023 en la que dentro de dicha sesión se acuerda y se vota llevar a cabo esta sesión exclusivamente para tratar temas del presupuesto se había girado la comparecencia de la titular de tesorería, sin embargo, no se presentó, pero si contamos con la presencia de la Lic. Iridian Rojo González se acuerdan los siguientes puntos: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Entregar evidencia a Órgano Interno de Control Municipal. ➤ La titular del órgano Interno alude que todo documento debe ser dirigido al Presidente Municipal. ➤ Que de acuerdo a la Ley Orgánica Municipal existen formalidades para realizar una sesión de acuerdo al artículo 44BIS. ➤ Y que nadie, excepto el Presidente Municipal y en su caso el Secretario Municipal son los únicos que pueden convocar a Sesiones de Cabildo. ➤ Se explica que la ausencia de la titular del área de tesorería fue porque dentro de las formalidades que nos refirieron, se encuentra la de mandarla solicitud de comparecencia con 3 días de antelación. ➤ Por todo lo anterior, esta sesión puede ser desechada.

<p>SESIÓN EXTRAORDINARIA No.25 MARTES 25 DE FEBRERO DE 2025.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lectura para dar de conocimiento a la Asamblea , la aprobación de la Minuta 4 LXVI,“PROYECTO DE DECRETO QUE SE REFORMAN, ADICIONAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA COMISIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO”, EN MATERIA DE REFORMA AL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE HIDALGO.
<p>SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 026 MIÉRCOLES 12 DE MARZO 2025 17:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Autorización para la elaboración y actualización del Plan Municipal de Desarrollo de Tasquillo.

<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 027 VIERNES 21 DE MARZO 2025 17:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Firma del programa municipal de “Apoyo Social Escolar”. ➤ Asuntos generales: <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de correspondencia; solicitud Caltimacán Museo, solicitud que es turnada a Presidencia para su visto bueno. - Noé Martínez González informa cierre de camino. - Entrega de proyecto de Código de conducta emitida por la contraloría a la Comisión de Bandos y Reglamentos. - Solicitud acuerdo camino. - Se acuerda solicitar un libro de actas en Tesorería para tener mejor control en dichos documentos. - Lectura del acta anterior. - Se informa la situación que guarda el asunto de Laudo a nombre de la C. Claudia Olguín García y las posibles consecuencias si no llegase a cubrir la deuda el día lunes 24 de marzo, las medidas cautelares, se acuerda solicitar al Presidente Municipal autorizar pago. - Regidor Francisco solicita la 1era. Modificación de acuerdo al techo financiero asignado para este ejercicio fiscal 2025. - Delegado de San Isidro y Comité de Capilla solicitan apoyo económico para Feria Patronal del 15 de mayo.
<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 028 VIERNES 28 DE MARZO DE 2025 17:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Lectura y en su caso aprobación del acta anterior. ➤ Asuntos generales. <ul style="list-style-type: none"> - Se toca nuevamente el asunto de Laudo de la C. Claudia Olguín. - No se cuenta con el Jurídico del municipio. - Síndica informa que no se cuenta con ninguna concesión del municipio.

<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 029 VIERNES 18 DE ABRIL DE 2025 11:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencia con el Delegado de Calvario Bajo por el tema de deslinde, en donde se acuerda un proyecto de resolución. ➤ Presentación y aprobación de Plan de Desarrollo Municipal. ➤ Asuntos generales. <ul style="list-style-type: none"> - Cambio de coordinador, en donde le otorgo la representación como nuevo Coordinador de Asamblea en Turno al Regidor Maestro Juan Felipe Aparicio.
<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 030 MIÉRCOLES 23 DE ABRIL 2025 12:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencia con Delegado de Remedios para tema de Deslinde. Se acuerda el sábado 03 de mayo a las 9:00 horas para 1er. Mesa de trabajo.

- Discusión y en su caso aprobación del código de ética y conducta, en donde emito mi voto a favor para turnar el documento borrador a el IDEFOM para su revisión.
- Avances de Residuos Sólidos.
- Asuntos generales:
 - En mi calidad de Presidenta de la Comisión de Seguridad Pública y Tránsito Municipal solicito se le dé la atención al Oficio de dicha área emitido el día 21 de abril en donde se solicita espacio para una sesión con el Ayuntamiento.
 - Solicitó la comparecencia del encargado de parque vehicular.
 - Solicito que de manera urgente se realicen los pagos de finiquitos de acuerdo a la ley a los interesados.
 - Se gira oficio al órgano de control interno.
 - Se vota a favor que se establezcan el 1er. Y 3er. viernes de cada mes como obligatorios para sesionar a las 17 horas.
 - Se vota a favor para que las actas sean votadas, firmadas y redactadas al momento no sin antes ser revisadas por el secretario municipal.
 - Se acuerdan las facultades del Coordinador de Asamblea.
 - Se autoriza a los integrantes del cabildo las grabaciones de video y de voz.
 - Se reafirma el voto a los asesores que solicita la Sindica Procuradora Municipal.
 - Se vota a favor para la apertura de dos plazas con el respectivo sueldo para la Síndica.
 - Se vota a favor para el Oficial Mayor de Asamblea.
 - Doy mi voto a favor para la revocación que autoriza al Presidente Municipal la firma de Convenios.

SESIÓN ORDINARIA No. 032

VIERNES 02 DE MAYO 2025

17:00 HORAS- 19:30 HORAS

- Informe pormenorizado del estado de cada vehículo perteneciente al Ayuntamiento: el C. Abisaí encargado del área informa de las 7 patrullas que tiene Seguridad Pública, Protección Civil, DIF, Servicios Municipales, teniendo un total de vehículos a su cargo de 56 vehículos, 2 cuatrimotos y 8 motos.
- Exención de pago de contribuciones (predial) a los bienes propiedad del municipio. Dentro de este tema se acuerda investigar sobre el rezago y recargos que guarda las propiedades del municipio.
- Asuntos generales
 - Lectura de correspondencia.
 - 1.- Oficio para que el área de Desarrollo Económico haga uso del proyector.
 - 2.- Área de Contraloría informa sobre la declaración patrimonial antes del 06 de mayo 2025.
 - 3.- Manzana el Candho solicita el desazolve del drenaje.
 - 4.- Preescolar de Caltimacán solicita apoyo para cuatro lámparas, aquí mismo se aclara que esta solicitud ya fue atendida por el Presidente Municipal.
 - Lectura y en su caso aprobación del acta anterior.
 - Se informa que los días 08,09,10,11 del mes de mayo se estará llevando a cabo la Copa Nacional de Basquetbol, por lo tanto, se dará instrucciones a Protección Civil y Seguridad Pública para la atención de la ciudadanía.
 - Ultimo acercamiento para mediar el tema de Laudo y buscar acercamiento con los abogados de la C. Claudia Olgún.

SESIÓN ORDINARIA No. 033

VIERNES 23 DE MAYO DE 2025

17:00 HORAS- 18:12 HORAS

- Informes de demandas y laudos.
- Lectura de acta de la Comisión de Haciendas sobre el Proyecto de Modificación al Presupuesto de Egresos 2025.
- Lectura analítica mensual.
- Seguimiento al tema de exención al pago del impuesto predial de los bienes propiedad del municipio.
- Lectura para dar de conocimiento a la asamblea la aprobación de las minutas 6 y 7 en materia de reforma al Poder Judicial del Estado de Hidalgo:
 - Minuta 6 LVVI, “PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, EN MATERIA DE EDAD MÍNIMA PARA EL ACCESO A CARGOS PÚBLICOS”.
 - Minuta 7 LXVI, “PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMA EL ARTÍCULO 5 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, EN MATERIA DE DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ÍNDIGENA Y AFROMEXICANAS”.
- Asuntos generales:
 - Lectura de correspondencia.
 - Lectura y en su caso aprobación del acta anterior.

En esta sesión por mayoría se suspende y reprograma la sesión para el día 30 de mayo de 2025.

SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 034

MIÉRCOLES 28 DE MAYO 2025.

17:00HORAS

- Minuta para dar de conocimiento a la Asamblea la aprobación de las minutas 6 y 7 emitidas en el Congreso del Estado de Hidalgo.

En esta sesión justifico mi ausencia debido a una salida a comisión a la ciudad de Pachuca para hacer entrega de solicitudes.

<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 035 JUEVES 29 DE MAYO 2025. 18:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Minuta para dar de conocimiento a la Asamblea la aprobación de las minutas 6 y 7 emitidas en el Congreso del Estado de Hidalgo. <p>Por situación personal no pude hacer presencia en esta sesión.</p>
<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 036 JUEVES 05 DE JUNIO 2025. 17:00 HORAS-17:59 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Minuta para dar de conocimiento a la Asamblea la aprobación de las minutas 6 y 7 emitidas en el Congreso del Estado de Hidalgo. ➤ <ul style="list-style-type: none"> - Minuta 6 LVVI, “PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN Y DEROGAN DIVERSAS DISPOSICIONES DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, EN MATERIA DE EDAD MÍNIMA PARA EL ACCESO A CARGOS PÚBLICOS”. - Minuta 7 LXVI, “PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMA EL ARTÍCULO 5 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, EN MATERIA DE DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES ÍNDIGENA Y AFROMEXICANAS”. <p>Emito mi voto a favor.</p>

- Durante esta sesión nos encontramos con la comparecencia de la Contralora y la Titular del área de Tesorería.
-
- Síndica informa de las 20 nuevas demandas por despidos injustificados.
- Lectura del acta de Modificación del Presupuesto de Egresos.

Asuntos generales.

- Se acuerda girar contestación a Delegado de Candelaria por solicitud de 15 toneladas de cemento, toda vez que los miembros del Cabildo no manejan recursos suficientes para atender esta solicitud.
- Presidente de ejidatarios solicita respuesta a la petición para la separación administrativa del Muntzi.
- Lectura del Oficio de el Lic. Porfirio Hernández Montiel.
- Lectura de oficio para solicitar audiencia por la Ing. Marisa Basilio González.
- Oficio de solicitud de valor catastral, se acuerda la comparecencia del director del área de Catastro.
- El C. Walter Zambrano Velázquez da a conocer la construcción de un local con afectación del tránsito vehicular. Se turna el asunto al Regidor Lic. Raúl Sánchez Acosta Comisionado de Obras Públicas.
- Lectura acta número 32.
- Información acerca del pago de las becas: en donde la ciudadanía realizar entre otras peticiones, el pago a domicilio del recurso, solicitan la lectura y aprobación de los acuerdos que se tomaron en la minuta de trabajo del día viernes 30 de mayo del 2025.
- Síndica menciona que ya cuenta con las concesiones de agua y las escrituras certificadas del predio mejor conocido como el vivero.
- Informe sobre los avances de los asesores que solicita la Sindica.
- Se exhorta al Presidente Municipal prescindir de los servicios profesionales de la encargada del área de Tesorería toda vez que, sin afán de juzgar o emitir algún juicio, circula una nota en redes sociales y aunado a eso existen partidas no autorizada en el presupuesto autorizado y podría incurrir en una falta administrativa grave por lo que se solicita a la Contraloría Municipal se realice la investigación correspondiente y se nos informe justicia pronta y expedita.

	<p>Durante el desarrollo de esta sesión se mantiene una postura como portavoz del clamor de madres y padres de familia respecto al tema de becas.</p>
--	---

- Atención al Ejido del Muntzi se le ofrece apoyo del asesor jurídico, solicitan revisar cómo se distribuyó el recurso de FAISPYAM en el Barrio de San Isidro. Se acuerda que el Secretario Municipal, el Regidor Presidente de la Comisión de Gobernación y el Presidente Municipal trabajaran conjuntamente con la jurídico en favor de una resolución.
- Audiencia con Ing. Marisa Basilio González ya que durante la administración pasada puso una queja en el área de contraloría y refiere no tener respuesta alguna hasta el momento, solicita, además, pinta de cruce peatonal, y que se capacite al personal administrativo contra la homofobia, y sugiere la creación de una Comisión inclusiva.
- Información respecto a la solicitud de la C. Barvara Fonseca sobre el aumento en el avalúo catastral de su predio, el Ing. Marcelo titular del área de Catastro aclara el tema.
 - Durante el receso se atiende a un grupo de representantes del Fútbol de la liga del municipio.
- Asuntos generales:
 - Lectura del oficio de la Sindica en donde se justifica del porqué de su ausencia en la sesión.
 - Oficio de Delegado de San Isidro, situación del Bar el Portal.
 - Lectura del oficio de la Directora del Instituto de la Mujer en razón del Día Naranja los días 25 de cada mes.
 - Lectura del oficio del Presidente Municipal dirigido a la Asamblea como justificante de su ausencia en esta sesión.
 - Lectura de oficio de un/una C. Anónimo para solicitar trabajo realizado en cabildo.
 - Seguimiento a los acuerdos votados.
 - Se programa una sesión extraordinaria para el día 27 de junio 2025 a las 17:00 horas, en donde se solicita la presencia de la Titular del área de Tesorería.

- Informe pormenorizado de la titular de tesorería de todos los temas ya antes solicitados en la sesión ordinaria AMT/2025/037.
 - Se presenta el nuevo integrante que maneja el Fondo Fortamun: Gustavo Pedraza.
 - Se informa del monto total del costo de las luminarias que fueron instaladas en el Municipio: \$8,071,602.48 costo total del contrato de las luminarias.
 - Pago mensual \$269,053.42.
 - Se informa que no existe proyecto de aumento de salario de los elementos policiales del municipio ni proyecto alguno de Instalaciones nuevas para Seguridad Pública.
 - Se informa que 2 elementos van a capacitación.
 - Se informa que el costo de auditoria externa para el fondo Fortamun y Faism tiene un costo de \$30,000 pesos.
 - Aprobación del acuerdo económico. 58 LXVI “ACUERDO ECONÓMICO POR MEDIO DEL CUAL EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO EXHORTA A LOS 84 AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO DE HIDALGO PARA QUE, EN EL EJERCICIO DE SUS RECURSOS, SE APEGUEN A LOS PRINCIPIOS QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, Y REALICEN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓN SECUNDARIA, FEDERAL Y LOCAL, SEGÚN EL ORIGEN DE LOS RECURSOS, PRIVILEGIANDO LAS LICITACIONES PÚBLICAS”.
 - Discusión y en su caso aprobación del acuerdo económico 64 LXVI “ACUERDO ECONÓMICO POR EL CUAL SE EXHORTA A LOS 84 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE HIDALGO, EN MATERIA DE EDUCACIÓN VIAL”.
 - Discusión y en su caso aprobación del acuerdo económico 65 LXVI “ACUERDO ECONÓMICO EN MATERIA DE PROHIBICIÓN FORZADA Y MATRIMONIO INFANTIL”.
 - Aprobación de la Minuta 8 LXVI “PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN EL PRIMER PÁRRAFO Y LA FRACCIÓN V DEL ARTÍCULO 144 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, EN MATERIA DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE LAS PRESIDENTAS Y PRESIDENTES MUNICIPALES”.
 - Propuesta de la creación de la Comisión “Sexo Genérica”.
 - Propuesta para dar de baja los Bienes Muebles que se encuentran en deterioro.
- .Para la discusión y aprobación de los puntos siguientes al informe pormenorizado de la Tesorera, se posponen para la siguiente sesión ordinaria, ya que los temas de la hacienda municipal se extendieron.

- Aprobación de los acuerdos económicos. 58 LXVI “ACUERDO ECONÓMICO POR MEDIO DEL CUAL EL CONGRESO DEL ESTADO DE HIDALGO EXHORTA A LOS 84 AYUNTAMIENTO DEL ESTADO DE HIDALGO PARA QUE, EN EL EJERCICIO DE SUS RECURSOS, SE APEGUEN A LOS PRINCIPIOS QUE ESTABLECE EL ARTÍCULO 134 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, Y REALICEN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓN SECUNDARIA, FEDERAL Y LOCA, SEGÚN EL ORIGEN DE LOS RECURSOS, PRIVILEGIANDO LAS LICITACIONES PÚBLICAS”.
- Discusión y en su caso aprobación del acuerdo económico 64 LXVI “ACUERDO ECONÓMICO POR EL CUAL SE EXHORTA A LOS 84 MUNICIPIOS DEL ESTADO DE HIDALGO, EN MATERIA DE EDUCACIÓN VIAL”.

En este punto se plantea el seguimiento de la campaña “Casco Seguro”, y continuar la propuesta de un Plan de Ordenamiento Territorial.

- Discusión y en su caso aprobación del acuerdo económico 65 LXVI “ACUERDO ECONÓMICO EN MATERIA DE PROHIBICIÓN FORZADO Y MATRIMONIO INFANTIL”.
- Aprobación de la Minuta 8 LXVI “PROYECTO DE DECRETO POR EL QUE SE REFORMAN EL PRIMER PARRAFO Y LA FRACCIÓN V DEL ARTÍCULO 144 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO DE HIDALGO, EN MATERIA DE PRESENTACIÓN DE INFORMES DE LAS PRESIDENTAS Y PRESIDENTES MUNICIPALES”.
- Propuesta de la creación de la Comisión “Sexo Genérica”.

Propongo a la compañera regidora Adriana como Presidenta al frente de esta Comisión.

- Propuesta para dar de baja los Bienes Muebles que se encuentren en deterioro.

Se plantea un recorrido para constatar la existencia y condiciones físicas de dichos bienes.

- Asuntos generales.

- Lectura de correspondencia: oficio para que los directores de área y asamblea envíen evidencias de trabajo con el fin de la construcción de informe presidencial. Se notifica que oficialmente el día 30 de Julio se llevara a cabo la capacitación “Guía para le elaboración del informe anual de actividades de Síndicos y Regidores”.
- Lectura y en su caso aprobación de actas anteriores.

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"> SESIÓN ORDINARIA No. 041 VIERNES 18 DE JULIO 2025. 17:00 HORAS </p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aprobación para dar de baja el inventario mueble. <p>En este punto se acuerda posponer el punto, ya que en el recorrido echo por su servidora y la Regidora Adriana, se pudo constatar que algunos bienes muebles están aún en uso, por tanto, el Presidente Municipal acuerda asistir personalmente en un recorrido nuevamente.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Cambio de coordinador entre el Regidor Mtro. Juan Felipe Aparicio y la Regidora Coordinadora entrante Lic. Anaid Selene Domínguez Trejo. ➤ Asuntos generales: Lectura de solicitud de audiencia por ciudadanos de la cabecera municipal. DIF igualmente solicita audiencia para la próxima sesión. <p>Se acuerda programar una sesión extraordinaria exclusiva para atender las solicitudes de audiencia para el día Jueves 24 de julio a las 10:00 am.</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"> SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 042 JUEVES 24 DE JULIO 2025. 10:00 HORAS- 13:19 PM </p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencia con los vecinos de la cabecera municipal con relación a las inundaciones provocadas por las lluvias. <p>Se da la atención a un grupo de ciudadanos preocupados por la situación que viven en épocas de lluvia, participan y se les proponen una serie de acuerdos, mientras el Presidente Municipal con el área de Obras Públicas trabajan un Proyecto de Drenaje Pluvial, también se acuerda que tan pronto el Presidente del canal viejo dé luz verde en conjunto con sus representados y servicios municipales para realizar faena de desazolve.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencia con CONAFE, Escuela de educación inicial ubicada en Arbolado en donde solicitan mobiliario, material didáctico y láminas. <p>se acuerda aportar de manera voluntaria e individual para responder a la solicitud.</p>

- Presentación del programa, el cual cambiara su dirección a la zona centro.

Emito mi voto a favor, ya que este programa brinda espacio y atención. Y con este cambio se pretende que más niños, niñas, jóvenes se vean beneficiados.

- Aprobación para dar de baja los bienes muebles del municipio que se encuentran en deterioro.

Se vota a favor, toda vez que realice las observaciones pertinentes para cada artículo e informe del resultado a mis compañeros.

- Se estipula la fecha para la entrega de informes de los Regidores y Síndica del Ayuntamiento Municipal, quedando el viernes 29 de agosto a las 17:00 horas en una sesión en vivo para realizar la entrega de este documento.

- Asuntos generales:

- Lectura de correspondencia, lectura al oficio que remite el Órgano de Control Interno. La Coordinadora en turno informa a los compañeros Regidores sobre la Reunión con la empresa Gestora Rampa.

Síndica informa que el predio Herami y bombi palmar se encuentra oficialmente dado de alta como propiedad del Municipio.

- Lectura y en su caso aprobación del acta anterior.

<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No.044 LUNES 11 DE AGOSTO DE 2025. 9:00 AM</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Análisis, discusión y aprobación de acuerdo por medio del cual se crea el Sistema Municipal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la violencia contra las mujeres y para la igualdad entre hombres y mujeres del Municipio de Tasquillo, Hidalgo. <p>Directora Lic. Jazmín explica el trabajo que cada área trabajara para erradicar la violencia que sufren las mujeres. Para que cada área genere resultados se solicita esta sesión para aprobar el Programa. Se aprueba el punto de acuerdo por unanimidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aprobación para la instalación del Sistema de Protección de Niñas, Niños y adolescentes. <p>Directora Lic. Nelly explica los beneficios para trabajar coordinada, en prevención y solicita la instalación del Sistema de Protección de niñas, niños y adolescentes.</p> <p>Analizado y discutido el tema, se aprueba con 11 votos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Aprobación de la creación e instalación de Comité para la prevención del Embarazo en Adolescentes. <p>Directora Lic. Nelly solicitó trabajar de manera coordinada para erradicar este tema tan delicado con la colaboración de todos los integrantes del Ayuntamiento.</p> <p>Por unanimidad se aprueba el punto.</p>
<p style="text-align: center;">SESIÓN ORDINARIA No. 045 VIERNES 22 DE AGOSTO 2025. 17:00 HORAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Audiencia con el comité del Panteón de la comunidad de Remedios. ➤ Revisión y discusión sobre el posible convenio con la empresa gestora en el cobro de impuestos a la CFE. ➤ Información en materia laboral por parte de la síndica. ➤ Asuntos generales: <ul style="list-style-type: none"> - Lectura de correspondencia. - Lectura y en su caso aprobación del acta anterior.

<p style="text-align: center;">SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 046 MARTES 26 DE AGOSTO 2025. 9:00 AM HORAS- 9:40 AM</p>	<p>➤ Aprobación del pago concepto del Laudo del expediente laboral No. 220/2012 y acumulados 221/2012, 222/2012, 223/2012 de la C. Claudia Olguín García Vs H. Ayuntamiento Constitucional de Tasquillo Hidalgo.</p> <p>El Presidente Municipal expone que después de un encuentro con la C. Claudia Olguín García logro un acuerdo de conveniencia el cual se acuerda entregar la cantidad de \$800,000.00 para el 22 de septiembre 2025 y el segundo y último pago de \$300,000.00 para el día 17 de noviembre 2025, comentando también que el área de Tesorería cuenta con la suficiencia y liquides presupuestal para realizar el pago.</p> <p>Mi intervención y postura al punto que expuso en C. Presidente Municipal se encamina a solicitar que se estipule en el acta que previamente como regidores y sindica se había logrado otra negociación derivado del acuerdo en sesión del 21 de marzo del 2025 referente a la negociación en el monto del laudo, después de manifestarme, procedo a votar a favor para que se pague para no seguir incurriendo en alguna falta legal.</p>

II. COMISIONES PRESIDIDAS:

1. Seguridad Pública Tránsito y Vialidad Municipal.

- Sábado 07 de septiembre asistí a reunión con el equipo de Seguridad Pública en conjunto con el Presidente Municipal para dialogar el plan de trabajo, analizar sus peticiones y requerimientos.
- Coordinación del proyecto de elaboración del **Reglamento de Seguridad Pública Tránsito y Vialidad Municipal**.
- Seguimiento a la profesionalización y certificación de los elementos de seguridad y tránsito.
- Propuesta de presupuesto para **nuevas instalaciones de Seguridad Pública y Protección Civil**.
- Miércoles 25 de septiembre 2024, Primera Mesa de Trabajo para iniciar Proyecto de elaboración de Reglamento de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, contando con la asistencia y participación de la Lic. Lourdes Olgún Martínez Titular del área de Protección Civil y el Lic. José Alfredo Sánchez Martínez Titular de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, respaldo de la información con la minuta No. 001.
- Martes 01 de octubre de 2024, Segunda Mesa de Trabajo dando continuidad al Proyecto de Reglamento de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, respaldo en la minuta No. 002.
- Miércoles 02 de octubre de 2024, Mesa de trabajo a las 10:00 horas para continuar con los trabajos del Proyecto de Elaboración del Reglamento de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, contando con la asistencia y participación de la Directora de Protección Civil.
- Lunes 14 de octubre 2024, Mesa de Trabajo para seguimiento de Proyecto de Reglamento de Seguridad Pública y Tránsito Municipal, participando el Director José Alfredo Sánchez Martínez y Directora de Protección Civil Lic. Lourdes Olgún Martínez, respaldo con la minuta No. 004.
- Jueves 07 de noviembre Reunión de Seguridad Pública Mando Coordinado, operativos, panoramas, prevención social contra la delincuencia, filtros carreteros y certificar a elementos para dar respaldo a la ciudadanía.

- Miércoles 20 de noviembre 2024; asistí a Reunión en Auditorio Gota de Plata en Pachuca con el tema de Elaboración o Actualización del Bando Policía y Buen Gobierno y Reglamentos.
- Viernes 29 de noviembre 2024; Instalación y Toma de Protesta del Consejo Estatal de Seguridad Pública del Estado de Hidalgo, en el que se da conocimiento que se deben llevar a cabo sesiones como mínimo cada seis meses, así como desarrollar lineamientos para el establecimiento de políticas municipales, elaboración de propuestas de reformas a Reglamentos Municipales, diseñar estrategias operativas para prevenir la consumación de infracciones administrativas y de delitos y coordinarse con el sistema estatal a través de esté.
- Jueves 12 de diciembre 2024 a las 9:00 horas, Mesa de trabajo para establecer la ubicación del espacio físico en donde se realizarán las cargas y descargas de los vehículos de comercio, en esta ocasión se cuenta con la asistencia y participación de la Directora de Protección Civil Lic. Lourdes Olguín Martínez, Director de Reglamentos y Espectáculos Lic. Sergio Gonzalo Martínez, Directora de Turismo Municipal Lic. Maili Lenea Cruz García y en representación de Presidente Municipal el Secretario Municipal Lic. Erick Rivera Olguín, para coordinar mejores estrategias en la toma de decisiones.
- Viernes 10 de enero de 2025 Sesión Ordinaria de Instalación de Comisión.
- Martes 21 de enero a las 10:00 horas, Mesa de trabajo para realizar análisis y discusión de la propuesta de sanciones administrativas y económicas, determinando los montos con base al valor de las Unidades de Medida y Actualización, se cuenta con la asistencia y participación de la Lic. Lourdes Olguín Martínez Titular de Protección Civil, La Lic. Brisa Maciel Coello Santiago Directora de Conciliación Municipal y, el Director de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.
- Viernes 14 de febrero 2025 Reunión extraordinaria convocada por la Mesa de la paz a cargo de Lic. Carmen Gutiérrez 771 132 45 32.
- Reunión de trabajo el día martes 18 de febrero con algunos miembros concesionarios de transporte público, específicamente taxistas.
- Lunes 07 de abril, Asistencia y participación en la capacitación policial para el Informe Policial Homologado.
- Lunes 14 de abril Sesión Ordinaria de Comisión.

- Lunes 21 de abril Sesión Extraordinaria de Comisión.
- Miércoles 30 de abril asistencia y participación de la 1era. Sesión Ordinaria del Consejo de Seguridad Pública; se toman acuerdos: uno, se realizará difusión campaña para reclutación de nuevos elementos, dos, se mandará a capacitación a los elementos, tres actualizar o crear reglamento municipal y Bando. Cuatro, entregar en tiempo y forma los trimestrales e informes mensuales del fondo Fortamun, ya que no se ha venido haciendo. Contacto: Directora General de Asuntos Jurídicos SECESP Lic. Arlenne Cano 7715692476.
- Sábado 03 de mayo se realiza Mesa de Trabajo para revisión de seguridad durante el evento de la Copa Osos en conjunto con las áreas de Reglamentos y espectáculos, Turismo y COMUDE.
- Viernes 30 de mayo, Sesión Ordinaria de Comisión.
- Miércoles 25 de junio, Mesa de trabajo con la Comisión de Seguridad Pública y Tránsito Municipal para trabajar la información del formato Analítico a favor de los elementos.
- Viernes 04 de julio de 2025, asistencia como invitada a la impartición de pláticas y talleres en la Telesecundaria 537 de Bondhi con las Jornadas de la Paz.
- Lunes 14 de julio 2025, apoyo y asesoramiento del Secretario Particular Lic. Carlos Hernández Rivera.
- Lunes 14 de julio 2025, visita al Secretariado Ejecutivo del Consejo Estatal de Seguridad Pública con el fin de obtener asesoramiento para el trabajo presupuestario del Fondo Fortamun 2025, contamos con el apoyo del Lic. Omar León Hernández y la Lic. María Fernanda León.

2. Protección Civil.

- Miércoles 25 de septiembre de 2024 Mesa de trabajo en coordinación con Seguridad Pública.
- Martes 01 de octubre de 2024 segunda Mesa de Trabajo en coordinación con seguridad Pública y Tránsito Municipal.
- Miércoles 02 de octubre de 2024, tercera Mesa de Trabajo para homologar proyecto de reglamento con Seguridad Pública y Tránsito Municipal.
- Miércoles 10 de octubre 2024 asistencia y participación en Foro de Participación Sectorial Hacia La Integración del Programa Estatal Hídrico 20240 de Hidalgo, impartido en el Municipio de Zimapán; Mesa de Trabajo en el tema ‘Vulnerabilidad a Eventos Meteorológicos Extremos’, destacando la importancia de contar con un Atlas de Riesgo Municipal.
- Lunes 14 de octubre de 2024, Mesa de trabajo para Proyecto de creación del Reglamento Municipal de Protección Civil.
- Jueves 24 de octubre 2024 Reunión en Pachuca de Soto sobre Salud, también el Secretario de Seguridad Pública del Estado Lic. Salvador Cruz Neri ofrece algunos anuncios importantes sobre prevención del delito.
- Viernes 08 de noviembre 2024; Asistencia a reunión en el Municipio de Alfajayucan sobre Gestión y Corresponsabilidad Ambiental en donde participamos en la mesa de trabajo Sustentabilidad y Cambio Climático, fomentan la participación de los municipios para lleva a cabo acciones y programas sobre una educación ambiental responsable. Se ponen a la orden el Dr. Francisco Zaragoza Tapia: Cuencas Hídricas, CEAA, CONAGUA, 7711895599 y la Lic. Ana Karen del área de Sustentabilidad, 7711461637.
- Jueves 12 de diciembre 2024 a las 9:00 horas, Mesa de trabajo para establecer la ubicación del espacio físico en donde se realizarán las cargas y descargas de los vehículos de comercio, en esta ocasión se cuenta con la asistencia y participación de la Directora de Protección Civil Lic. Lourdes Olgún Martínez, Director de Reglamentos y Espectáculos Lic. Sergio Gonzalo Martínez, Directora de Turismo Municipal Lic. Maili Lenea Cruz

García y en representación de Presidente Municipal el Secretario Municipal Lic. Erick Rivera Olguín, para coordinar mejores estrategias en la toma de decisiones.

- Viernes 10 de enero 2025, Sesión Ordinaria de Instalación de Comisión.
- Martes 21 de enero Mesa de Trabajo en coordinación con Seguridad Pública y Tránsito Municipal.
- Martes 18 de febrero asistencia a reunión con Delegados para presentar a miembros del Servicios Geológicos Mexicano, para conocer las zonas de riesgo que presentan nuestras comunidades y así poder realizar el proyecto de Atlas de Riesgo Municipal.
- Lunes 14 de abril Sesión Ordinaria de Comisión.
- Lunes 21 de abril Sesión extraordinaria de Comisión.

3. Turismo.

- Viernes 04 de octubre del 2024; visite a la comunidad de Rinconada en donde realizan los trabajos del Proyecto Centro de Acopio La Mojonera, fuimos atendidos entre otros por el Sr. Pablo Ramírez.
- Martes 24 de septiembre Realice Mesa de trabajo con la Directora de Turismo para coordinar trabajos en favor del municipio.
- Visita a Museo de Momias Hñahñu, Caltimacán, en donde comitiva exponen las necesidades primordiales.
- Jueves 12 de diciembre 2024 a las 9:00 horas, Mesa de trabajo para establecer la ubicación del espacio físico en donde se realizarán las cargas y descargas de los vehículos de comercio, en esta ocasión se cuenta con la asistencia y participación de la Directora de Protección Civil Lic. Lourdes Olguín Martínez, Director de Reglamentos y Espectáculos Lic. Sergio Gonzalo Martínez, Directora de Turismo Municipal Lic. Maili Lenea Cruz García y en representación de Presidente Municipal el Secretario Municipal Lic. Erick Rivera Olguín, para coordinar mejores estrategias en la toma de decisiones.
- Viernes 10 de enero Sesión Ordinaria de Instalación de Comisión.
- Sábado 18 de enero 2025, reunión turística hotel campestre.
- Miércoles 28 de febrero Reunión de Trabajo con el Director Artístico del Grupo de Danza Folclórica Ala Colibrí de Jacala de Ledezma, Hidalgo, Lic. Ángel Adrián Neri Trejo para

Apoyo a una mesa de trabajo el día miércoles 28 de febrero 2025, para tratar asuntos relacionados con el concurso de huapango “Tradición y Pasión de Tasquillo”.

- Miércoles 29 de enero reunión de trabajo con el Lic. Ángel Adrián Neri Trejo Director artístico del Grupo de Danza Folclórica Ala de Colibrí de Jacala de Ledezma, Hidalgo, para tratar asuntos relacionados del Concurso de Huapango “Tradición y Pasión de Tasquillo.
- Lunes 14 de abril Sesión Ordinaria de Comisión.
- Lunes 21 de abril, Mesa de Trabajo de Comisión, reporte de vacaciones de Semana Santa.
- Sábado 03 de mayo, Mesa de Trabajo en conjunto con las áreas de seguridad pública, comude y reglamentos evaluar logística de evento de la Copa Osos.
- Miércoles 13 de mayo, Participación en la capacitación “Trabajo en Equipo”, en donde se aprende el desarrollo del trabajo en equipo, los 5 pasos para la resolución de problemas y, las 5 C’s del trabajo en equipo.
- Salida a la Ciudad de Pachuca para solicitar información sobre capacitaciones a los prestadores de servicios turísticos, recibiendo toda la información del Lic. Iván, responsable del área de Profesionalización del Capital Humano en la Secretaria de Turismo Estatal.

4. Atención a Pueblos y Comunidades Indígenas.

- Asistí en asambleas comunitarias en los ejidos del Muntzi y la localidad de Portezuelo, comunidades de alta presencia indígena.
- Jueves 12 de septiembre asistencia a Reunión con Delegados y Comisariados Indígenas Municipales en donde los Directores de Área se ponen al servicio de la ciudadanía, se les comunica el estado financiero de la Presidencia Municipal, en donde se da atención y son escuchadas todas las participaciones de los Delegados.
- Viernes 20 de septiembre 2024 asistencia y participación a Capacitación con los Comités de Agua Potable de las localidades ofrecida por el Director de CEAA Hidalgo; Juan Carlos Chávez González.
- Viernes 11 de octubre, Acompañamiento a Rutas de la Transformación con el Presidente Municipal y Directores de área a la Comunidad de Caltimacán.

- Viernes 11 de octubre, recorrido al Huemac en compañía de la Directora de Ecología y Medio Ambiente y Seguridad Pública para constatar denuncias de la ciudadanía sobre destrucción de flora endémica.
- Viernes 18 de octubre 2024 presencia en Rutas de la Transformación en la Comunidad de Portezuelo.
- Miércoles 23 de octubre, capacitación sobre Cooperativas con la Secretaria de Desarrollo Económico del Estado con el Lic. José Cruz Olivares.
- Jueves 24 de octubre, asistencia al Congreso del Estado a reunión de trabajo con la Diputada Alehy Medina para tratar asuntos de deslinde entre las comunidades de Calvario Bajo y Remedios.
- Jueves 31 de octubre reunión de trabajo con las comunidades de Remedios y Calvario Bajo para brindar apoyo y establecer un número de integrantes en el comité de deslinde, así como consensar un acuerdo amistoso.
- Viernes 10 de enero, Sesión Ordinaria de Instalación de la Comisión.
- Jueves 30 de enero 2025 visita a la Secretaria de Bienestar e Inclusión Social Hidalgo.
- Jueves 30 de enero 2025 visita a la Secretaria de Agricultura y Desarrollo Rural al área de Infraestructura y Maquinaria con la Ingeniera Itzel Escudero Pérez tel. 5531493703 para apoyar con información a los integrantes del canal viejo.
- Lunes 31 de marzo de 2025, asistencia a la capacitación de la PACMYC.
- Sábado 16 de mayo en compañía de la Sindica Municipal y el Ing. Saturnino y a petición de la C. Ma. Eugenia Ochoa se realiza recorrido en Planta Tratadora en donde constatamos la problemática que ha generado la falta de un proyecto pluvial.
- Reunión con el Comisariado Ejidal de Portezuelo el Grande.

III. COMISIONES DONDE PARTICIPA COMO VOCAL.

1. Hacienda Municipal.

- Jueves 19 de septiembre de 2024 se realizan mesas de trabajo con las áreas de la administración municipal para realizar una correcta Ley de Ingresos Municipal.
- Revisión y análisis del presupuesto de egresos e ingresos del municipio.
- Propuesta para reasignación de recursos a áreas de seguridad y protección civil.
- Vigilancia al uso eficiente del erario público.
- Lunes 02 de diciembre; mesas de trabajo con Desarrollo Económico, Desarrollo Social, Seguridad Pública y Tránsito Municipal, Protección Civil y Catastro para tratar el proyecto de Ley de Ingresos.
- Miércoles 18 de diciembre de 2024; mesas de trabajo con Instituto de la Mujer, Comunicación Social, Cultura, SIPPINA, Conciliación, Reglamentos y Espectáculos, Archivo, Agua Potable, Recaudación, Registro Civil, Contraloría, Secretaría, para continuar trabajando el proyecto de Ley de Ingresos 2025.
- Jueves 19 de diciembre; mesas de trabajo con las áreas de COMUDE, Biblioteca, Ecología y Medio Ambiente, UBR, DIF.
- Sábado 08 de febrero 2025 Sesión Ordinaria en donde se revisó el estatus del pago mínimo a los trabajadores.
- Jueves 13 de febrero Mesa de trabajo.
- 16 de abril sesión ordinaria.
- 16 de mayo sesión ordinaria.
- Sábado 07 de junio 2025 en donde se realiza una serie de requerimientos al área de Tesorería necesarios para trabajar en comisión.
- Jueves 12 de junio de 2025 mesa de trabajo de la comisión para realizar el análisis del Proyecto de Modificación del Presupuesto de Egresos 2025.
- Jueves 03 de julio 10:00 am. Mesa de trabajo de comisión (se cancela, toda vez que la titular del área de Tesorería no hizo llegar el material de trabajo para realizar dicha mesa).

2. Reglamentos y Espectáculos

- Participación en la revisión y actualización de reglamentos municipales.
- Propuestas para regular la actividad comercial y de espectáculos durante ferias patronales.
- Enlace con autoridades estatales en temas de ordenamiento normativo.
- Miércoles 02 de octubre Reunión con Comerciantes y Locatarios del Mercado en Sala de Cabildo.
- Jueves 12 de diciembre 2024 a las 9:00 horas, Mesa de trabajo para establecer la ubicación del espacio físico en donde se realizarán las cargas y descargas de los vehículos de comercio, en esta ocasión se cuenta con la asistencia y participación de la Directora de Protección Civil Lic. Lourdes Olgún Martínez, Director de Reglamentos y Espectáculos Lic. Sergio Gonzalo Martínez, Directora de Turismo Municipal Lic. Maili Lenea Cruz García y en representación de Presidente Municipal el Secretario Municipal Lic. Erick Rivera Olgún, para coordinar mejores estrategias en la toma de decisiones.
- Jueves 12 de diciembre de 2024 Mesa de Trabajo en donde se propone más señalética, costos de carga y descarga de mercancía, liberación de banquetas
- Sábado 03 de mayo, mesa de trabajo en conjunto con las áreas de COMUDE, Seguridad Pública y Turismo para afinar detalles de la Copa Osos.

IV. GESTIÓN SOCIAL Y ATENCIÓN CIUDADANA.

- Enlace con organizaciones civiles para acciones de desarrollo comunitario.
- Martes 22 de octubre de 2024 a la 1:00 pm, asistencia y participación en reunión para tocar tema de las Becas de apoyo a estudiantes de las escuelas del municipio.
- Jueves 24 de octubre 2024, Reunión con Delegado y autoridades del Barrio de San Antonio para coordinar trabajos de seguridad comunitaria.
- Jueves 31 de octubre, se lleva a cabo la gestión del Programa **Macro jornada ¡A VER...A VER!** Examen de la vista y entrega de lentes gratuitos gracias a la Comisión Estatal para el Desarrollo Sostenible de los Pueblos Indígenas en el Techado del Preescolar, Centro de Portezuelo.
- Martes 05 de noviembre Reunión con el Barrio de San Antonio para escuchar a la ciudadanía sobre el derribamiento de la placa que está instalada frente al centro de salud.
- Domingo 10 de octubre 2024; Asistencia y participación en la reunión ciudadana en el salón del Ejido del Muntzi.
- Martes 28 de enero, Recorrido por el cinturón de seguridad pluvial con el Lic. Álvaro Trejo Partido, Presidente representante del Canal Viejo.
- Jueves 30 de enero 2025, Acompañamiento al Comité de obra que se ejecuta en la comunidad y Delegado de la Comunidad de Portezuelo a la Secretaría de Obras Publicas y Ordenamiento Territorial con el Arquitecto Luis Arteaga Rodríguez Tel. 7713519628, Ingeniero Dionicio y el Ingeniero Azael Mendoza.
- Sábado 01 de febrero 2025; asistencia, participación y atención en la primera Reunión Ordinaria con Autoridades Municipales (Delegados).
- Miércoles 12 de febrero apoyo a ciudadanos para llevar a cabo su registro a los Programas Estatales de la CEDSPI.
- Reunión con Delegado y autoridades del Barrio de San Antonio para cuestiones de Seguridad Publica.
- Miércoles 12 de febrero Reunión de trabajo con el Lic. Ángel Nery, profesional de Danza, para apoyar en la realización del Concurso de Huapango.
- Viernes 28 de marzo 2025, visita a CEDSPI para entregar de manera presencial los expedientes de Por si las lluvias, Mujer de Maíz, Seguridad Alimentaria.

- Sábado 29 de marzo, asistencia y participación en faena comunitaria en la cancha de futbol El Vivero.
- 14, 15, y 16 de abril la unidad móvil de Refrendo Vehicular 2025 visita nuestro municipio, una gestión que lleve a cabo ante la Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado.
- Jueves 24 de abril viaje a la ciudad de Pachuca para visitar dependencias estatales como, CEA con el ING. Antonio Calvo Torres, IDEFOM para solicitar acompañamiento y seguimiento de Proyecto de Reglamento de Seguridad Pública y Tránsito Municipal.
- Lunes 05 de mayo se sostuvo una reunión con los abogados de la C. Claudia Olguín.
- Viernes 30 de mayo de 2025 llevamos a cabo la segunda mesa de atención a madres y padres de familia con el tema del Programa de apoyo escolar Mi Beca en la sala de cabildos a las 17:00 horas.
- Acompañamiento durante el periodo de enero-junio al comité de obras del proyecto tramo carretero Portezuelo- Santiago Ixtlahuaca
- Salida a Pachuca el día jueves 19 de junio 2025 para solicitar información acerca de las obras estatales autorizadas en el municipio.
- Visita a la Secretaria de Desarrollo Agropecuario para dar seguimiento a solicitud para préstamo de maquinaria en la comunidad de Portezuelo me atendió el Ing. Daniel Jiménez No. Contacto 7711029781.
- Reunión con la empresa Rampa a cargo de Galo Mercado 7752061548, con el tema de gestión y cobranza a CFE ya que este está obligado a pagar el posteo por el uso del suelo, cobrando por sus servicios el 21% y para realizar esta gestión solicita la aprobación de cabildo.
- Jueves 10 de julio acompañamiento a la entrega de proyectos agropecuarios en el municipio de Chapantongo realizada por el Secretario Maestro Napoleón González Pérez.
- Miércoles 23 de julio 2025, con el apoyo del Presidente Municipal, Secretario Municipal se le brinda atención a grupo de Ciudadanos de la comunidad de Caltimacán por inconformidad de asignación presupuestaria para su obra prioritaria.
- Martes 19 de agosto, se lleva nuevamente a cabo la gestión del Programa **Macro jornada ¡A VER...A VER!** Examen de la vista y entrega de lentes gratuitos gracias a la Comisión Estatal para el Desarrollo Sostenible de los Pueblos Indígenas en el Salón Parroquial, Centro del Municipio.

V. APOYOS ATENDIDOS

- Apoyo económico de \$800 pesos a Padres de Familia del Preescolar Anastasio Arciniega de la Comunidad de Rinconada, 18 de octubre de 2024.
- Apoyo económico de \$1,000 pesos para la premiación del Concurso de Altares con motivo de la celebración del día de muertos al Comité de Museo de Momias Hñahñus de Caltimacán, 30 de octubre de 2024.
- Apoyo con hospedaje al equipo de la CEDSPI en el Hotel Grand Plaza pagando 3 habitaciones de \$900 en total y cubriendo sus alimentos por la cantidad de \$1,565 pesos en la cocina económica La Casita ubicada en la Manzana El Paño, Portezuelo.
- Apoyo económico de \$1,000 pesos al Comité de Padres de Familia de la Escuela Telesecundaria 335 de la comunidad de Portezuelo mismo que se ocupó para la Premiación del Concurso de Disfraces que se llevó acabo en la institución con motivo de los festejos tradicionales de Día de Muertos el 31 de octubre de 2024.
- Apoyo económico de \$1,500 pesos al Área de Turismo y Cultura para las festividades de Día de Muertos 2024.
- Apoyo económico por la cantidad de \$400 pesos para adquirir obsequios que fueron entregados en la clausura de los cursos que ofrece la CDM, noviembre 2024.
- Apoyo económico de \$1,500 pesos para la compra de una parrilla industrial (fogón) para la atención de 208 alumnos y alumnas que utilizan el comedor de la institución Escuela Primaria Lázaro Cárdenas, el día 25 de noviembre de 2024, recibe Comité de Cocina.
- Apoyo económico de \$1500 pesos a comité organizador de encendido de árbol navideño en la manzana Peña de la Cruz, Portezuelo.
- Apoyo con 6 piñatas rellenas de Dulces con un valor de \$2,000 pesos, al Preescolar Guillermo Prieto de la comunidad de Portezuelo con motivo de las festividades de convivencias navideñas el día martes 10 de diciembre de 2024.
- Apoyo con 60 aguinaldos para la Escuela Primaria Doctor José María Luis Mora de la Comunidad de Danghu el día 11 de diciembre
- Apoyo económico de \$1500 pesos para obsequios en el festejo de maestros jubilados, lunes 09 de diciembre de 2024.

- Apoyo económico de \$500 pesos para la compra de balones a niños de primer grado grupo B de la escuela Primaria Lázaro Cárdenas de la comunidad de Portezuelo, recibe la C. Gabriela San Juan Ramírez.
- Apoyo económico de \$650 pesos a la Dirección de Turismo para la compra de 3 vitroleros de agua para ofrecer a los participantes del acto cívico con motivo de la conmemoración del 156 aniversario de la erección del Estado de Hidalgo.
- Apoyo económico de \$900 pesos para el Maratón de Lectura de la Escuela “Justo Sierra” el día 15 de enero de 2025.
- Apoyo a adultos mayores de la comunidad de Portezuelo con la compra de 50 cobijas con un costo de \$4250 que fueron entregadas el día 16 de enero de 2025.
- Apoyo con un Baumanometro Neutek Brazo Digital con precio de \$523.48 para el Sr. Jaime Barrera Trejo de la Comunidad de Huizaches el día 22 de enero de 2025.
- Apoyo económico de \$800 pesos a la Dirección de Turismo para pago de traslado del Director Artístico del Grupo de Danza Folclórica Ala Colibrí de Jacala de Ledezma, Hidalgo, Lic. Ángel Adrián Neri Trejo para Apoyo a una mesa de trabajo el día miércoles 29 de enero 2025, para tratar asuntos relacionados con el concurso de huapango “Tradición y Pasión de Tasquillo”.
- Apoyo económico de \$600 pesos costo del tapizado de 2 asientos para motocicleta que pertenecen al área de Seguridad Pública el día 18 de febrero de 2025.
- Apoyo económico de \$500 pesos a la Dirección de Turismo para pago de traslado del Director Artístico del Grupo de Danza Folclórica Ala Colibrí de Jacala de Ledezma, Hidalgo, Lic. Ángel Adrián Neri Trejo para Apoyo a una mesa de trabajo el día miércoles 28 de febrero 2025, para tratar asuntos relacionados con el concurso de huapango “Tradición y Pasión de Tasquillo”.
- Apoyo económico al Área de Turismo y Cultura para utilizarlo en la Proyección de “Cinema Tasquillo” el día 28 de febrero de 2025.
- Apoyo económico de \$1500 pesos a Delegación de Portezuelo para el pago de la empresa responsable de tomas de muestra de material suministrado en la obra Portezuelo-Santiago Ixtlahuaca
- Apoyo económico de \$700 pesos para el pago de la instructora de Zumba clase que será impartida el día 05 de marzo de 2025.

- Apoyo económico de \$620 pesos para la rehabilitación de gradas y canchas de basquetbol de la Escuela Primaria General Morelos C.C.T.13DPR0488R, Zona Escolar 124 el día 25 de marzo de 2025.
- Apoyo económico de \$500 pesos el día 25 de marzo 2025 a la C. Lizbeth García Mendoza para la niña Tania Hernández García quien participa en el Certamen Candidata Infantil Portezuelo 2025 el día 30 de abril.
- Apoyo económico de \$700 pesos a la Dirección del área de Turismo para el pago de la instructora de Zumba, clase impartida el día 22 de abril a las 19:00 horas.
- Apoyo con un Pastel de 25 kilos con valor de \$4,150 pesos a solicitud del Comité de padres de familia de la Escuela Primaria Lázaro Cárdenas de Portezuelo con motivo del Día del Niño.
- Apoyo económico de \$500 pesos a los integrantes del equipo de basquetbol de la Comunidad de Portezuelo para la compra de uniformes deportivos.
- Apoyo con 8 regalos (4 juegos de vasos de vidrio, 1 batidora, 1 tostadora, 2 kit de maquillaje) con valor total de \$1,800 pesos al comité de Padres de Familia de la Escuela Telesecundaria 335 de la Comunidad de Portezuelo, para festejos del 10 de mayo 2025.
- Apoyo económico por la cantidad de \$1,000 para la compra de enceres y apoyar diferentes solicitudes de las comunidades de Noxthey, Danghu, Caltimacán y Portezuelo para festejos del día de las madres.
- Apoyo económico \$1,000 pesos al comité de padres de familia del Preescolar Guillermo Prieto de la Comunidad de Portezuelo para llevar a cabo festejos del Día de la Familia en la fecha 6 de junio de 2025.
- Apoyo económico de \$600 pesos para la compra de 2 uniformes para el equipo de futbol infantil Halcones Dorados.
- Apoyo económico de \$250 pesos para comité organizador de básquetbol para la compra de balones en el Nuevo Arenal el día 08 de junio.
- Apoyo con un viaje de arena con precio de \$1,800 pesos, para el Comisariado del Cerril de la comunidad de Portezuelo, mismo que se ocupó para trabajos de huella de concreto, el día viernes 14 de junio de 2025.
- Martes 27 de junio cooperación económica de \$1,500 para adquirir obsequios del día del Padre en la Comunidad de Santiago Ixtlahuaca.

- Compra de una bicicleta de \$1,750 pesos para entregarla al programa Bicicletón que realiza la CEDSPI, el 19 de agosto 2025.

VI. CAPACITACIÓN Y TALLERES

- Viernes 22 de noviembre asistí y participe en capacitación dirigida al personal del ayuntamiento sobre la integración de la Comisión de Honor y Justicia en las instalaciones de Seguridad Pública del Estado solicitada por el Director de Lic. José Alfredo.
- Miércoles 11 de diciembre asistí y participe a Capacitación virtual ‘Manuales de Organización’ en donde nos instruyen sobre la importancia del Organigrama el cual tiene como objetivo proporcionar en forma ordenada la información básica de la organización y funcionamiento de la unidad responsable como una referencia obligada.
- Viernes 17 de enero 2025, asistí como Coordinadora de Asamblea capacitación Transparencia: protección de datos personales en las instalaciones de la UBR.
- Asistí al Congreso del Estado el día viernes 07 de febrero 2025 con el Taller- Capacitación “Facultades Reglamentarias” en la ciudad de Pachuca.
- Martes 04 de marzo asistencia a Capacitación “Actualización de Bandos y Policía y Gobierno” en el municipio de Actopan.
- Asistí a la capacitación del área de Contraloría denominada “Presupuesto basado en resultados” un método que permite la mejora del gasto público basado en la orientación de las acciones del gobierno hacía los resultados que espera la ciudadanía.
- Capacitación por parte del INEGI con el tema “Censo Nacional de Gobiernos Municipales y Demarcaciones Territoriales de la CDMX 2025”, Sublíder del Proyecto Martín Hernández Reyes 7711990417.
- Asistí al Seminario Práctico de Actualización en Materia Civil y Familiar con Perspectiva de Género en el Senado de la Republica el día miércoles 16 de Julio 2025.
- Miércoles 30 de julio asistencia y participación en la Capacitación “Guía para la Elaboración del Informe Anual de Actividades de los Síndicos y Regidores” con apoyo del IDEFOM se nos otorgan las herramientas básicas para rendir cuentas claras a la ciudadanía.

VII. RESULTADOS DESTACADOS

- Avance en la redacción del **Reglamento de Seguridad Pública Tránsito y Vialidad**.
- Elaboración y entrega de propuestas presupuestales para mejorar instalaciones de seguridad.
- Avance en la redacción del **Reglamento Municipal de Protección Civil**.
- Fortalecimiento de la participación indígena en políticas públicas locales.
- Lunes 09 de diciembre Mesa de trabajo para proyecto de Reglamento Interno del Ayuntamiento.

ACTIVIDAD	TOTAL
SESIONES DEL AYUNTAMIENTO	
Sesiones solemnes	1
Sesiones ordinarias	24
Sesiones Extraordinarias	21
COMISIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA TRÁNSITO Y VIALIDAD MUNICIPAL	
Sesiones Ordinarias	3
Sesiones Extraordinarias	1
Mesas de Trabajo	8
COMISIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL	
Sesiones Ordinarias	1
Sesiones Extraordinarias	1
Mesas de Trabajo	9
COMISIÓN DE TURISMO MUNICIPAL	
Sesiones ordinarias	2
Sesiones Extraordinarias	0
Mesas de Trabajo	4
COMISIÓN ATENCIÓN A COMUNIDADES Y PUEBLOS INDÍGENAS	
Sesiones Ordinarias	1

VIII. CONCLUSIÓN

El trabajo realizado en este primer año de gestión 2024-2027 ha sido guiado por los principios de la Cuarta Transformación: honestidad, justicia social y servicio al pueblo. Refrendo mi compromiso de seguir legislando y gestionando con ética, transparencia y respeto a los valores que el pueblo de Tasquillo representa.

Agradezco el respaldo, así como la colaboración de mis compañeras y compañeros del Ayuntamiento, de las Direcciones Municipales y de la Ciudadanía.

IX. ANEXOS

SESIONES DE CABILDO



TOMA DE PROTESTA 05 DE SEPTIEMBRE 2024



SESION SOLEMNE No. 001 05 SEPTIEMBRE 2024



SESIÓN ORDINARIA No. 043 01 AGOSTO 2025.



SESIÓN ORDINARIA 005 23 SEPTIEMBRE 2024.



COPLADEM, 4 DE OCTUBRE 2024.



SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 042 24 JULIO 2025.



2DA SESIÓN ORDINARIA 09 SEPTIEMBRE 2024

SESIONES DE COMISION



MESA DE TRABAJO 14 OCTUBRE 2024.



MESA DE TRABAJO COMISIÓN SEGURIDAD PÚBLICA 02 OCTUBRE 2024.



MESA DE TRABAJO 25 SEPTIEMBRE 2024.



MESA DE TRABAJO SEGURIDAD PUBLICA 21 ENERO 2025



SESIÓN DE COMISIÓN



MESA DE TRABAJO, 12 DICIEMBRE 2024



REUNIÓN DE TRABAJO TURISMO 29 ENERO 2025



COMISIÓN DE HACIENDA, JUNIO 2025.



RECORRIDO CON AREA DE TURISMO 01 ABRIL 2025.



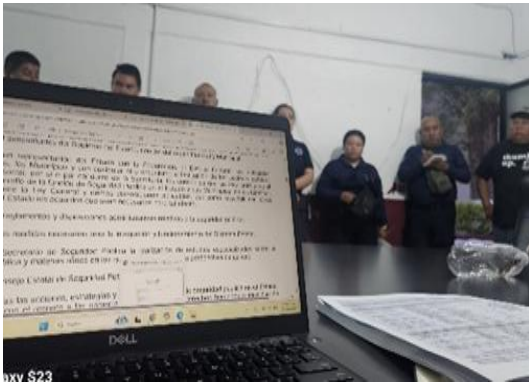
COMISIÓN DE HACIENDA 22 ABRIL 2025.



SESIÓN COMISIÓN HACIENDA 07 JUNIO 2025.



COMISIÓN HACIENDA 03 JULIO 2025.



SESIÓN EXTRAORDINARIA No. 030 25 ABRIL 2025.



INSTALACIÓN DE COMISIONES, 10 ENERO 2025.



SESIÓN COMISIÓN HACIENDA 15 AGOSTO 2025.



MESAS DE TRABAJO, LEY DE INGRESOS 16 DICIEMBRE 2024.



MESA DE TRABAJO COMISIÓN HACIENDA 12 JUNIO 2025.



1ERA. SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DE SEGURIDAD PÚBLICA, 30 ABRIL 2025.

ATENCIÓN, ACOMPAÑAMIENTO, GESTIÓN Y APOYOS A LA CIUDADANÍA



PRIMERA REUNION DE AUTORIDADES AUXILIARES MUNICIPALES 01 FEBRERO 2025



ATENCION A EJIDATARIOS DE PORTEZUELO, 04 OCTUBRE 2024.



REMEDIOS, RUTAS DE LA TRANSFORMACIÓN, OCTUBRE 2024.



AUDIENCIA CIUDADANA 11 OCTUBRE 2024.



REUNIÓN COMUNEROS DANGHÚ, 05 ABRIL 2025.



LOS ALTOS DEL HUEMAC, 11 OCTUBRE 2024.



MUSEO HÑAHÑU, CALTIMACÁN, 08 OCTUBRE 2024.



CORREDOR ARTESANAL, RINCONADA 08 OCTUBRE 2024



MACRO JORNADA A VER, A VER, 31 OCTUBRE 2024.



COMISIÓN PUEBLOS INDIGENAS DIPUTACIÓN LOCAL16 OCTUBRE 2024.



APOYO AL AREA DE ECOLOGÍA 28 NOVIEMBRE 2024.



MACRO JORNADA A VER, A VER, 31 DE OCTUBRE 2024



PORTEZUELO, MACRO JORNADA A VER, A VER, 31 OCTUBRE 2024.



REUNIÓN EJIDATARIOS EL MUNTZI, 10 NOVIEMBRE 2024.



CUENTACUENTOS, PRIMARIA DANGHÚ, 12 NOVIEMBRE 2024.



COMITÉ TELESECUNDARIA PORTEZUELO 29 OCTUBRE 2024.



ENTREGA DE AGUINALDOS, PRIMARIA DANGHÚ, 11 DICIEMBRE 2024.



ARMADO DE AGUINALDOS, 27 NOVIEMBRE 2024.



PREESCOLAR GUILLERMO PRIETO, PORTEZUELO, DICIEMBRE 2024.



FAENA COMUNITARIA EL VIVERO 11 ENERO 2025



ATENCIÓN CIUDADANA 15 ENERO 2025



MARATÓN DE LECTURA, 16 ENERO 2025.



ENTREGA DE COBIJAS ADULTOS MAYORES 16 ENERO 2026



ENTREGA DE COBIJA A ADULTOS MAYORES 16 DE ENTREGA 2025



ENTREGA DE COBIJAS ADULTOS MAYORES 16 ENERO 2025



ENTREGA DE COBIJAS ADULTOS MAYORES 16 ENERO 2025



ENTREGA DE COBIJAS ADULTOS MAYORES 16 ENERO 2025



RECORRIDO CANAL VIEJO 20 ENERO 2025



COMITE DE COCINA, PORTEZUELO 20 ENERO 2025.



ENTREGA DE COBIJAS MIERCOLES 22 DE ENERO



JUEGOS MAGISTERIALES, 29 ENERO 2025



MESA DE TRABJO COMITÉ DE OBRA PORTEZUELO-SANTIAGO IXTLAHUACA 29 ENERO 2025.



MESA DE TRABAJO CON PERSONAL DE SIPDUS 30 DE ENERO 2025



ACOMPAÑAMIENTO PORTEZUELO 30 ENERO 2025



HUIZACHES, 23 ENERO 2025.



ASIENTO MOTOCICLETA SEGURIDAD PUBLICA 10 OCTUBRE 2024.



TAPIZADO DE ASIENTO 19 FEBRERO 2025.



ACOMPANAMIENTO COMITÉ DE OBRA PROYECTO CARRETERO PORTEZUELO- SANTIAGO IXTLAHUACA ENERO-JUNIO



REUNIÓN AUTORIDADES BARRIO DE SAN ANTONIO 24 OCTUBRE 2025.



APOYO PARA REGISTRO A PROGRAMAS ESTATALES 27 MARZO 2025.



APOYO ESC. PRIMARA BONDHI, 25 MARZO 2025.



APOYO A LA CIUDADANÍA A REGISTRO EN PROGRAMAS ESTATALES 01 ABRIL 2025



APOYO A LA CIUDADANÍA A REGISTRO EN PROGRAMAS ESTATALES 01 ABRIL 2025



APOYO A LA CIUDADANÍA A REGISTRO EN PROGRAMAS ESTATALES 01 ABRIL 2025



APOYO A LA CIUDADANÍA PARA INSCRIPCIÓN A PROGRAMAS DEL GOBIERNO ESTATAL 01 ABRIL 2025



APOYO A LA CIUDADANÍA PARA INSCRIPCIÓN A PROGRAMAS DEL GOBIERNO ESTATAL 01 ABRIL 2025.



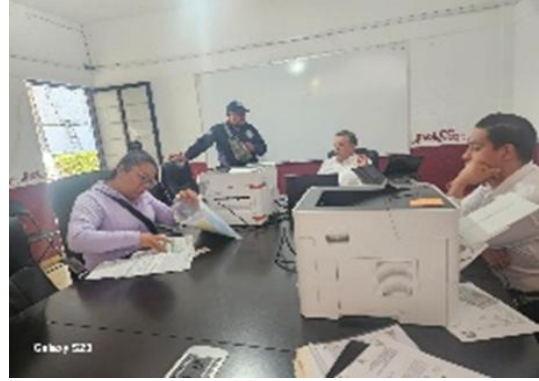
CLASE DE ZUMBA, JARDÍN PRINCIPAL 05 ABRIL 2025



CLASE DE ZUMBA , JARDIN PRINCIPAL 12 ABRIL 2025



APOYO A COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA ESC. PRIMARIA LAZARO CARDENAS, PORTEZUELO 29 ABRIL 2025.



REFRENDO VEHICULAR MOVIL 14,15 Y 16 ABRIL 2025.



APOYO A MAYORDOMÍA 30 ABRIL 2025.



APOYO FESTIVIDADES DIA DE LAS MADRES, 07 MAYO 2025.



APOYO A FESTIVIDADES DIA DE LA MADRE, TELESECUNDARIA 335 PORTEZUELO 09 MAYO 2025.



APOYO FESTIVIDADES DIA DEL PADRE SANTIAGO IXTLAHUACA, 29 MAYO 2025.



**REUNIÓN CON PADRES DE FAMILIA COMITÉ DE BECAS
30 MAYO 2025.**



**PREESCOLAR GUILLERMO PRIETO PORTEZUELO 05
JUNIO 2025**



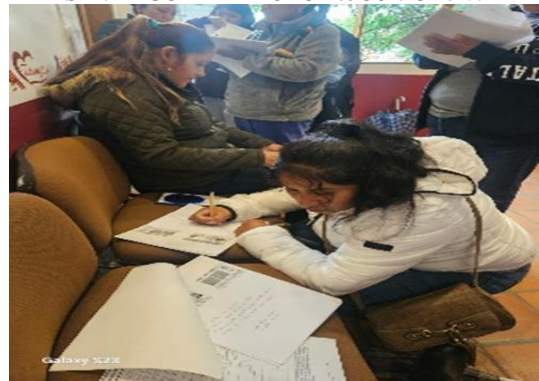
**ENTREGA DE APOYOS POR SADER, EN EL MUNICIPIO
DE CHAPANTONGO 10 JULIO 2025**



**ACOMPAÑAMIENTO COMITÉ DE OBRA PORTEZUELO –
SANTIAGO IXTLAHUACA 03 JUNIO 2025.**



**ACOMPAÑAMIENTO A COMITÉ DE OBRA PORTEZUELO-
SANTIAGO IXTLAHUACA 01 JUNIO 2025.**



ACOMPAÑAMIENTO COMITÉ DE BECAS 21 JUNIO 2025



APOYO UNIFORMES DEPORTIVOS ALCOHONES DORADOS 05 JULIO 2025.



OBSEQUIO A ALUMNOS DE 6TO GRADO 10 JULIO 2025.



APOYO AL COMITE DE LIGA DE FUTBOL 18 JULIO 2025



PRESENCIA Y PARTICIPACIÓN EN MANIFESTACIÓN CALTIMACÁN 23 JULIO 2025.



COMITÉ DE FERIA SANTIAGO IXTLAHUACA 24 JULIO 2025



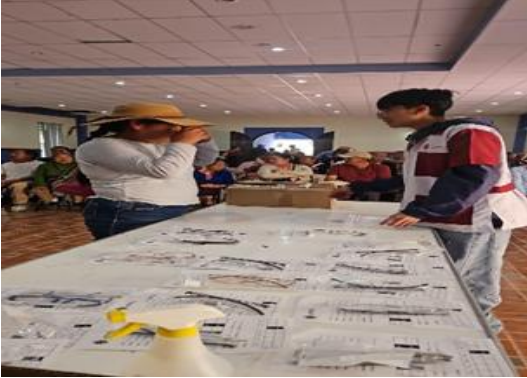
2DA.MACRO JORNADA A VER, A VER 19 AGOSTO 2025.



MACRO JORNADA A VER, A VER 19 AGOSTO 2025



MACRO JORNADA A VER, A VER 19 AGOSTO 2025



MACRO JORNADA A VER, A VER 19 AGOSTO 2025



MACRO JORNADA A VER, A VER 19 AGOSTO 2025



MACRO JORNADA A VER, A VER 19 AGOSTO 2025



MACRO JORNADA A VER, A VER 19 AGOSTO 2025



REFRENDO VEHICULAR 14, 15, 16 ABRIL 2025.



FAENA COMUNITARIA 05 ABRIL 2025.



OBSEQUIOS MAESTROS JUBILADOS DICIEMBRE 2024.



GESTIONES DE COMITÉ DE OBRAS PORTEZUELO-SANTIAGO IXTLAHUACA 03 JUNIO 2025.



ENTREGA DE SOLICITUDES 22 AGOSTO 2025.



CHAPANTONGO, 10 JULIO 2025.

CAPACITACIONES, TALLERES Y/O ASESORIAS



CAPACITACIÓN SOBRE CONSTITUCIÓN DE SOCIEDADES COOPERATIVAS 23 OCTUBRE 2024



CAPACITACIÓN GOTA DE PLATA, PACHUCA 20 NOVIEMBRE 2024.



ZIMAPÁN, 10 OCTUBRE 2024.



AGENDA 2030, ALFAJAYUCAN, 08 NOVIEMBRE 2024.



CAPACITACIÓN TRANSPARENCIA 27 ENERO 2025



CAPACITACIÓN INAFED 29 ENERO 2025.



ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS 07 FEBRERO 2025.



CAPACITACIÓN “FACULTADES REGLAMENTARIAS”, 07 FEBRERO 2025.



VISITA A OFICINAS DE CEAA, PACHUCA 24 ABRIL 2025.



ASESORIA IDEFOM SOBRE REGLAMENTOS, 24 ABRIL 2025.



RECONOCIMIENTO A NUESTROS PUEBLOS INDIGENAS , ACTOPAN 07 AGOSTO 2025.



CAPACITACIÓN A SINDICO Y REGIDORES 30 JULIO 2025.



SEMINARIO, SENADO DE LA REPUBLICA 16 JULIO 2025



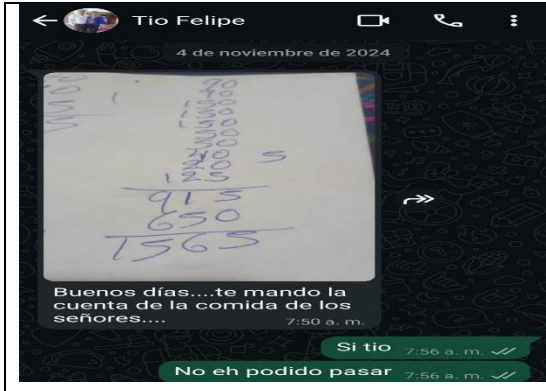
CAPACITACIÓN BANDOS Y REGLAMENTOS 04 MARZO 2025.



REUNIÓN COMISIONADO CEDSPI 27 ENERO 2025.



APOYO Y ASESORIA SEGURIDAD PUBLICA 14 JULIO 2025.



BICICLETAS "Bicicross"
 VENTAS DE BICICLETAS, REPARACIONES Y PINTURA AL HORNO
 Gerardo Lugo Gonzalez R.F.C. LUGG910422511

MATRIZ: Av. Juárez No. 28, Barrio de San Antonio, C.P. 42300, Ixmiquilpan, Hgo.

NOTA DE VENTA
 4274
 Ixmiquilpan, Hgo. A. 19/Agosto 25

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	IMPORTE
1	Bicicleta 14x20 con Calef. roja con acc. Tubo		
CANTIDAD COMPLETA Mil setecientos cincuenta y cinco			TOTAL \$ 1750

6 meses de garantía en el cuadro, 2 meses de garantía en refacciones, garantizado por defecto de fábrica. NO HAY DEVOLUCIONES NI CAMBIOS DE BICICLETAS.

Tasquillo, Hidalgo, a 29 de agosto de 2025.

Atentamente

Regidora Teresa Mendoza Ortiz
Ayuntamiento de Tasquillo, Hidalgo.
MORENA.